

**: بحري**

أسم الوظيفة	بحري (عن طريق التعاقد)
الجهة طالبة الاعلان	هيئة ميناء الإسكندرية
المجموعة الوظيفية	الحرفية والخدمة المعاونة
المجموعة النوعية	الحركة ونقل
الجهة التابع لها	وزارة النقل
موقع الوظيفة	عدة إدارات تنفيذية بالهيكل الوظيفي بالهيئة .
الغرض من الوظيفة	- القيام بعمليات تنظيف و تشحيم وصيانة سطح الوحدات البحرية والهيكل الخارجية وإصلاح الاضرار البسيطة التي تلحق بهيكل الوحدات البحرية ، بما يضمن الحفاظ على أنظمة ومعدات الوحدة البحرية وسلامة العمل. - يلتزم بتنفيذ تعليمات و توجيهات قائد الوحدة البحرية من أجل إتمام العمل بالشكل المطلوب في ضوء السياسات والاجراءات المنظمة .
المهارات الاساسية	- يعاون في إجراء العمرات و أعمال الصيانه والإصلاحات والنظافة للوحدات البحرية - يعاون في الاعتناء بسطح الوحدات البحرية وما يحتويه من آلات ومعدات ويقوم بإجراء عمليات الصيانه البسيطة له . - يقوم بأعمال التنظيف اللازمه لسطح الوحدات البحرية وهيكلها . - يقوم بتنظيف أنظمة تكييف الهواء وتصريف المياه من علي سطح الوحدات البحرية . - يعاون في قراءة العدادات وتشغيل الأجهزة وضبطها وفقاً للتعليمات الصادرة له من قائد الوحدة البحرية . - يشارك في تشغيل أجهزة الربط والاتصالات وأنظمة الاضاه والإشارات علي سطح الوحدة البحرية ويشارك في صيانتها . - يعاون في أعمال جس أعماق المياه بواسطة الإسكاديل . - يقوم بأعمال رمي المخاطيف وسحبها وشدها ، ويشارك في فرز الاسلاك والاحبال والعقد البحرية. - يقوم بثنيت وفك الاحبال بالوحدات البحرية والتأكد من عقدها بشكل أمن - يقوم بأعمال دهان الوحدات البحرية بالبويات المخصصة لها ، ويقوم بصباغة علامات العمق الخاصة بالوحدات البحرية . - يساعد في العمل على الدومان بالوحدات البحرية مع استخدام البوصلة . - يعاون في أعمال قفل ابواب عنابر الشحن لتفريغها خارج الميناء . - يقوم بإصلاح التشققات في الدهانات علي سطح الوحدات البحرية قبل اجراء المراسمة الجديدة لها ، ويعمل على تنظيف السطح جيداً من الدهانات القديمة والترابه والصدأ وتحديد الاماكن التي تحتاج الي اعادة مراسمة أو اصلاح . - يعاون في تجهيز الأسلاك وأحبال الرباط أو تخزينها في شكل مستقيم ومنظم قبل استخدامها من أجل تسهيل عملية التوصيل والثنيت . - يؤدي جميع ما يسند اليه من أعمال أخرى متصلة بطبيعة عمل الوظيفة . - اجتياز الاختبارات المقررة لشغل الوظيفة . - اجتياز التدريب اللازم الذي تنتجه الهيئة لشغل الوظيفة بنجاح .
المهارات و الجدارات	- القدرة على حل المشكلات وإجراء الإصلاحات العاجلة . - القدرة على استيعاب التقنيات والتكنولوجيا المتطورة والتي منها استخدام البوصلة في تحديد الواقع . - المعرفة الكافية بالقوانين واللوائح و الاجراءات التي تحكم نظم العمل . - القدرة على العمل ضمن فريق عمل . - القدرة على التكيف مع بيئة العمل البحرية المتغيرة والتعامل مع التحديات والظروف الصعبة . - القدرة على تحمل المسؤولية وسرعة الانجاز .
السن	- لا يقل عن ٣٠ سنة
شروط المؤهل	- الحصول على مؤهل أقل من المتوسط .
بيانات الاتصال والتقديم بالجهة	- التقديم بطلب باسم السيد اللواء بحري/ رئيس مجلس الإدارة على الموقع الإلكتروني للهيئة العامة لميناء الاسكندرية ( <a href="http://www.apa.gov.eg">www.apa.gov.eg</a> ) مدعماً بالمستندات . - سيتم إخطار المتقدمين المستوفين للشروط بموعد ومكان الاختبارات على الموقع الإلكتروني للهيئة العامة لميناء الاسكندرية . . - لن يلتفت للطلبات غير المستوفاه او الواردة باليد قبل أو بعد مدة الإعلان أو بالبريد .
تاريخ بداية الإعلان	- ٩ / ٦ / ٢٠٢٤
تاريخ انتهاء التقدم	- ٩ / ٧ / ٢٠٢٤
المستندات المطلوبة	صورة من : (المؤهل الدراسي - الموقف من التجنيد - بطاقة الرقم القومي سارية - شهادة الميلاد رقم قومي -يفضل الحاصلين على ترخيص مزاوله المهنة البحرية ومن له خبره سابقة في هذا المجال - صحيفة الحالة الجنائية (سارية) .